

GUIA DE INICIAÇÃO A PLATAFORMA MOODLE

Versão para alunos



OLÁ ALUNO!

O ambiente virtual de aprendizagem Moodle do Centro de Educação Aberta e a Distância da Universidade Federal de Ouro Preto foi atualizado para ampliar as possibilidades de ensino e aprendizagem de seus alunos.

A plataforma Moodle é um software livre (open source) usado mundialmente em instituições de ensino de todos os tipos.

É considerado um AVA (Ambiente virtual de aprendizagem) que permite disponibilizar aos usuários um rico conteúdo online, criado pelos professores, que será usado em discussões, trabalhos e provas.

A versão atual do Moodle apresenta uma nova interface e algumas mudanças significativas em relação a plataforma anterior. Esperamos que este guia seja útil nesta transição e em sua atuação diária!

Equipe CEAD-UFOP

SUMÁRIO

- 01 >> Primeiros passos: como acessar o Moodle [pg 4]
- 02 >> Personalizando o seu perfil [pg 7]
- 03 >> Menu do usuário [pg 9]
- 04 >> Acessando as disciplinas [pg 10]
- 05 >> Barra de navegação [pg 11]
- 06 >> Rótulos da disciplina [pg 12]
- 07 >> Acessando os arquivos da disciplina [pg 13]
- 08 >> Realizando atividades ou tarefas [pg 14]
- 09 >> Participando de fóruns [pg 15]
- 10 >> Participando de wikis [pg 16]
- 11 >> Blocos de função [pg 17]
- 12 >> Outros recursos da plataforma [pg 25]

PRIMEIROS PASSOS: COMO ACESSAR O MOODLE?

1º Passo

Para acessar o Moodle do CEAD-UFOP, você deverá abrir o seu navegador de Internet e digitar o endereço:

<http://www.cead.ufop.br>

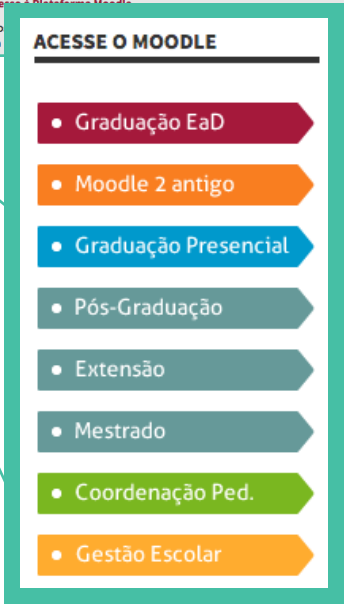
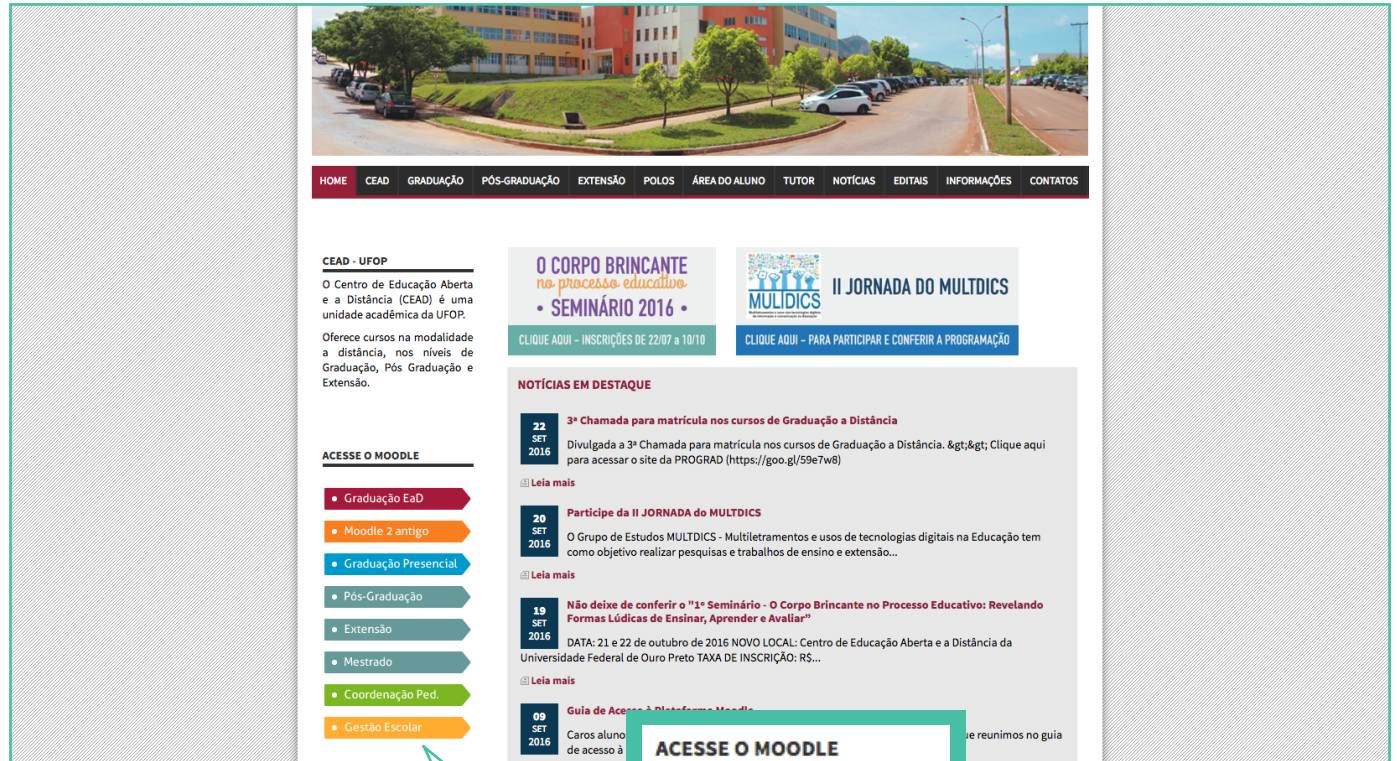
Recomendamos o uso dos seguintes navegadores:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome

2º Passo

Para entrar na plataforma Moodle e ter acesso às disciplinas, acesse os links que ficam no canto esquerdo da página do CEAD, na área "Acesse o Moodle", de acordo com a sua categoria:

- Graduação EaD
- Graduação Presencial
- Pós-Graduação
- Extensão
- Mestrado
- Coordenação Pedagógica
- Gestão Escolar



3º Passo

Abre-se a página de login do portal minha UFOP.

1) Primeiro acesso para alunos da Graduação a Distância

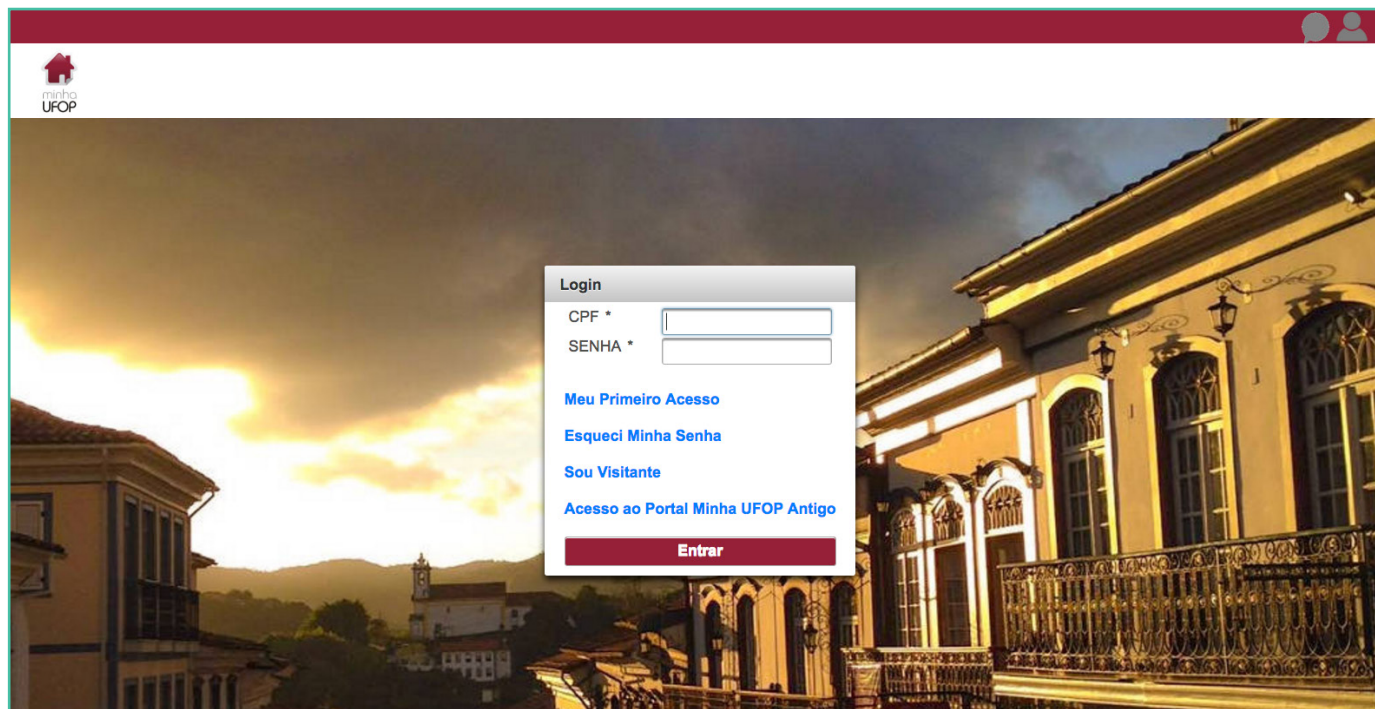
Para o primeiro acesso é necessário gerar uma senha que será enviada para o e-mail cadastrado no ato da matrícula.

Clique em "Meu Primeiro Acesso".

2) Acesso para alunos da Graduação a Distância

Usuário: CPF

Senha: senha utilizada para logar no portal minha UFOP.



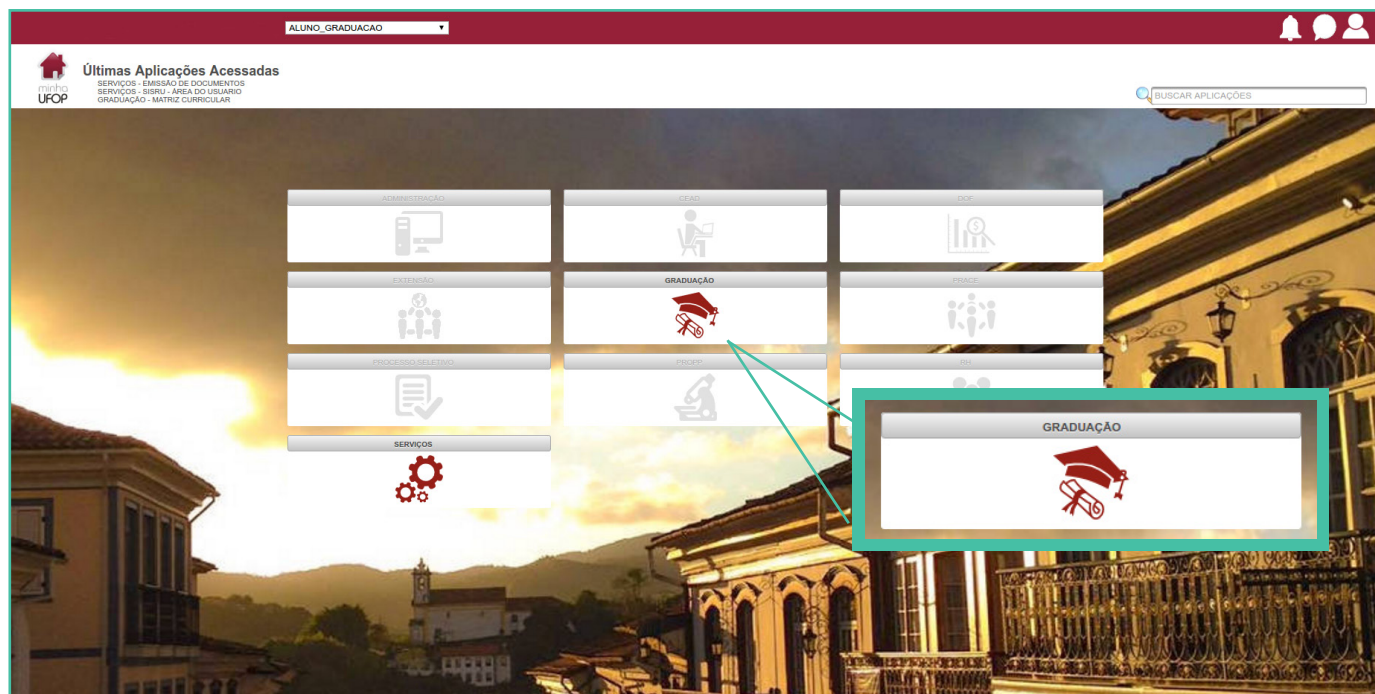
4º Passo

Ao realizar o acesso ao sistema, você irá visualizar uma tela dividida em grupos, para acesso aos diversos sistemas.

Sistemas indisponíveis se encontram em cinza claro.

Sistemas disponíveis estarão destacados em vermelho.

Clique no link "Graduação".



5º Passo

Na nova janela, clique no link "MOODLE DISTANCIA" para ter acesso à plataforma Moodle.

Seja bem-vindo!

Você verá a página inicial da plataforma Moodle. Nesta página você irá encontrar uma área que contém tutoriais e avisos importantes e logo abaixo, a listagem das disciplinas em que você está matriculado.

OBSERVAÇÕES:

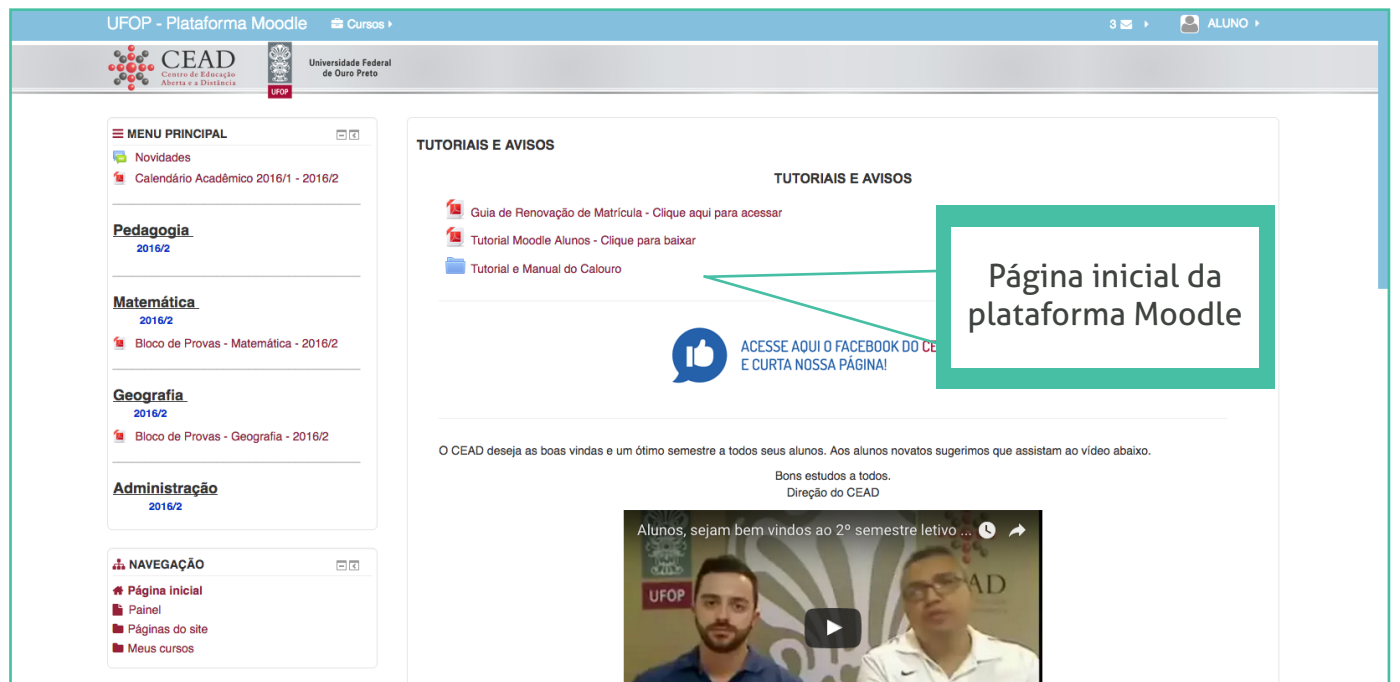
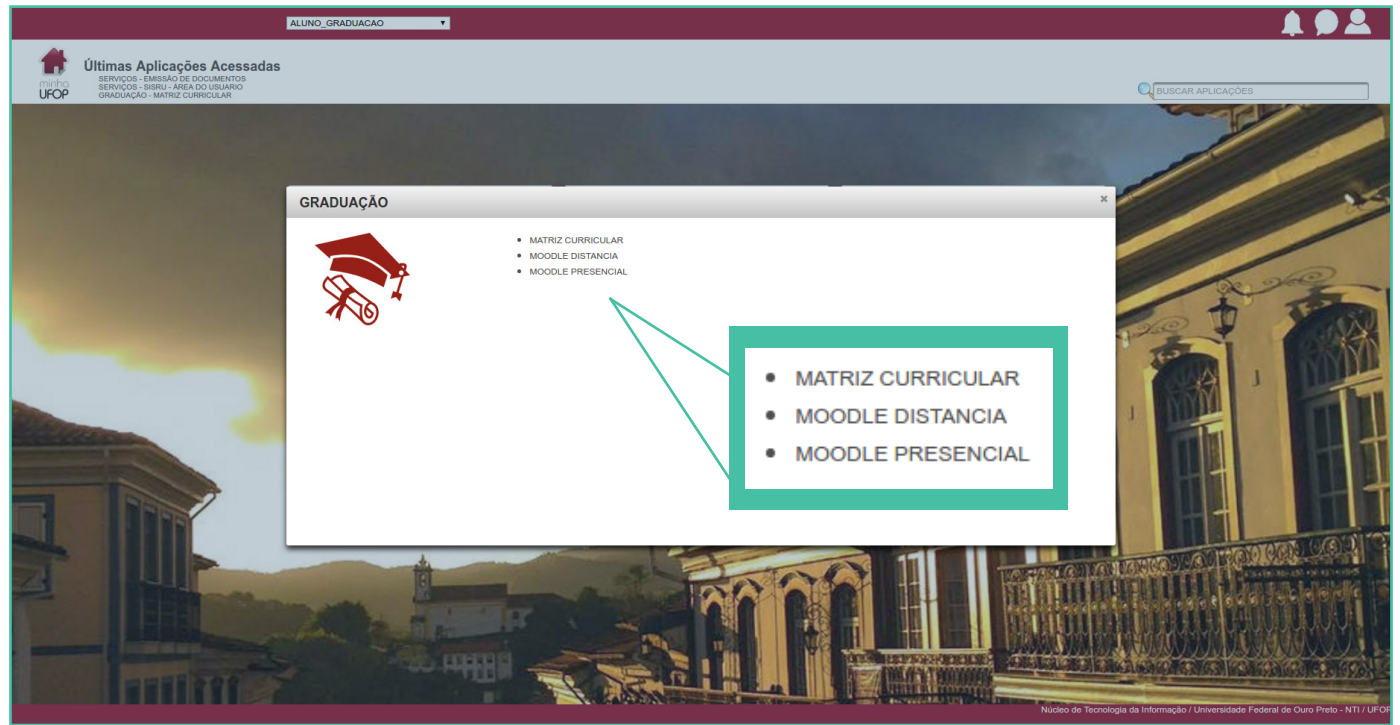
>> Caso você não visualize as disciplinas nas quais você está matriculado(a), entre em contato com a seção de ensino do CEAD para solucionar o problema:

secretaria.ensino@cead.ufop.br
ou pelo telefone (31) 3559-1460

>> Caso você tenha esquecido a sua senha, ou tenha outros problemas para fazer o login, entre em contato com o suporte técnico:

moodle@cead.ufop.br

ou pelo telefone (31) 3559-1946



PERSONALIZANDO O SEU PERFIL

Para visualizar e personalizar o seu perfil acesse a Página inicial da plataforma Moodle.

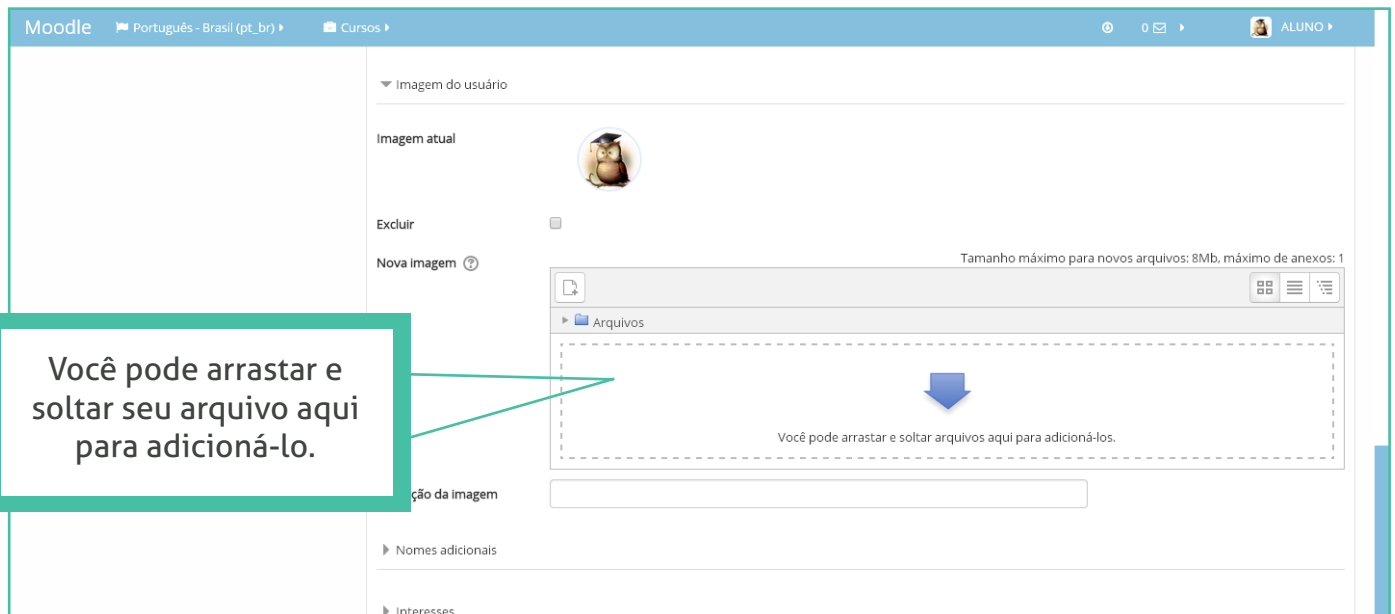
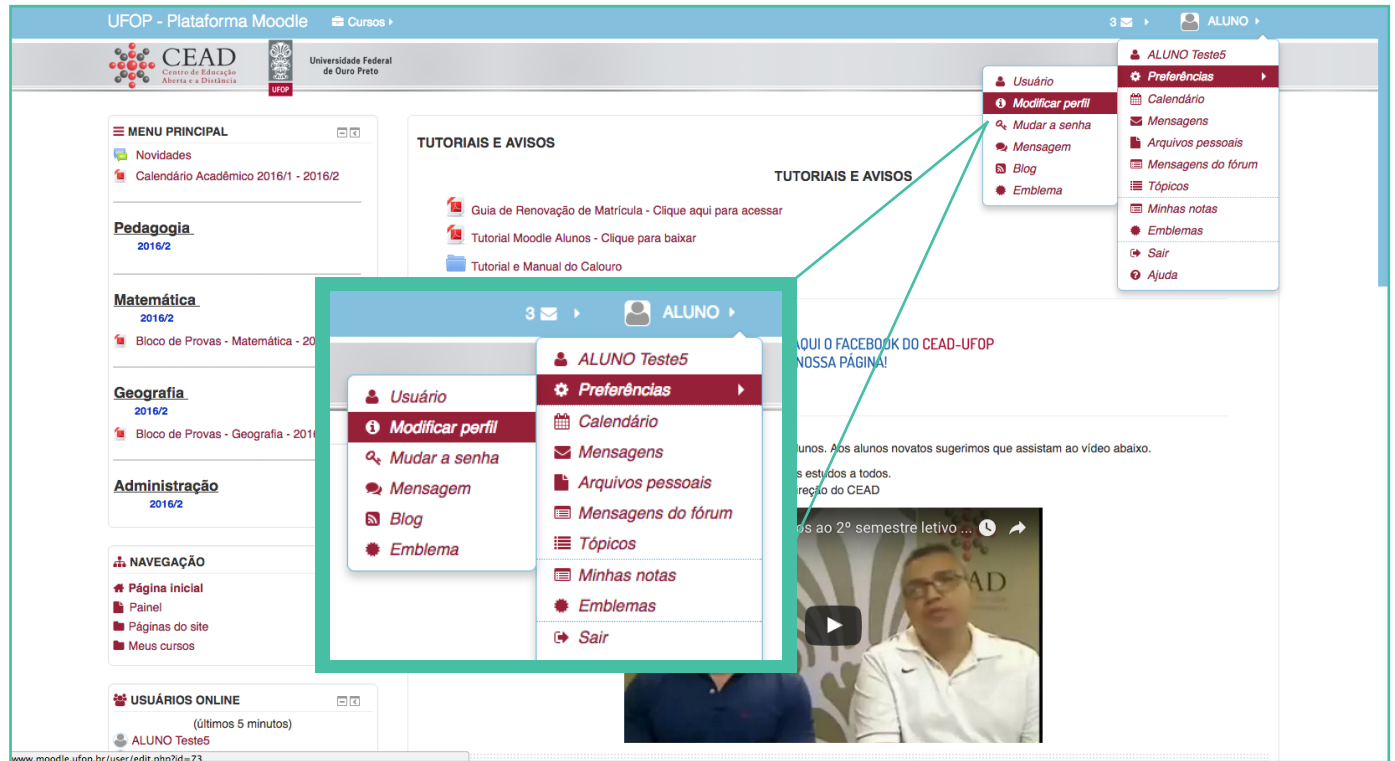
No canto superior direito, clique no seu nome de usuário, depois em "Preferências" e depois em "Modificar perfil".

Nesta página você poderá atualizar suas informações pessoais e sua foto.

Para inserir uma foto no seu perfil, confirme se a imagem está acessível em seu computador, em um pendrive ou em um CD.

Role a página e clique em "Imagem do usuário". Em seu computador, abra a pasta que contém o arquivo da foto que você deseja inserir. Arraste e solte o arquivo no local indicado.

Ao final clique em "Atualizar perfil".



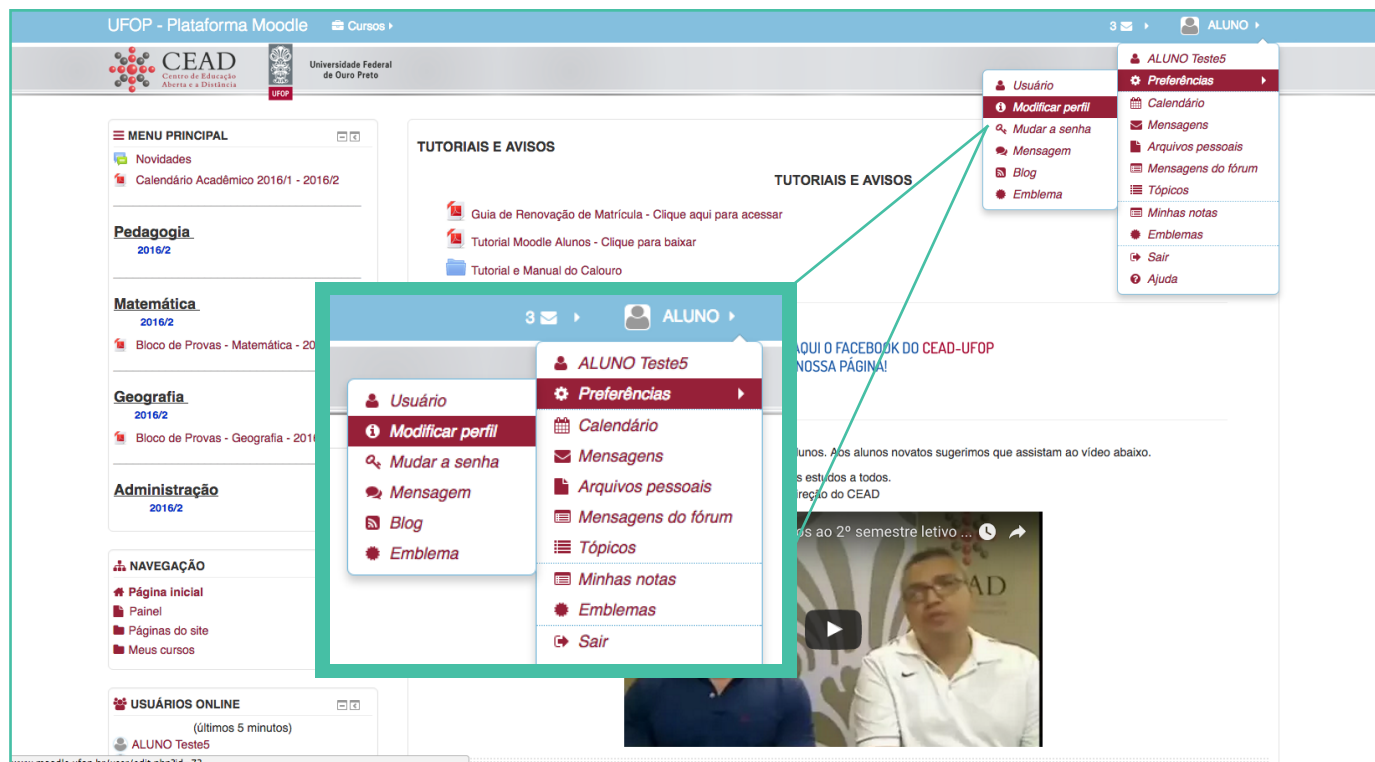
No canto superior direito, no menu "Preferências" que se abre, é possível também:

"Mudar a senha": Alterar a senha que você escolheu no seu primeiro acesso à plataforma;

"Mensagens": Configurar métodos de aviso para as mensagens recebidas;

"Blogs": Configurar o seu blog; entre outras configurações.

Entre na plataforma e visualize todas as opções disponíveis para você.



MENU DO USUÁRIO

No canto superior direito da plataforma encontra-se um link com o menu do usuário:

“Nome do usuário”: Acessa o perfil do usuário;

“Preferências”: Acessa o atalho para o link “Minhas configurações de perfil” que se encontra no bloco “Administração”;

“Calendário”: Acessa todos os eventos das disciplinas;

“Mensagens”: Visualiza as mensagens recebidas de outros participantes da disciplina para responder e enviar novas mensagens;

“Arquivos pessoais”: Armazena arquivos pessoais através do recurso “arrastar e soltar arquivos para adicioná-los”;

“Mensagens do fórum”: Visualiza as mensagens postadas nos fóruns.

“Tópicos”: Visualiza mensagens / discussões.

“Minhas notas”: Visualiza as notas obtidas nas atividades de cada disciplina.

“Sair”: Desconecta o usuário da plataforma.

“Ajuda”: Envia e-mail com dúvida para o suporte técnico suporte@cead.ufop.br

The image shows a screenshot of the Moodle user interface for a user named 'ALUNO'. The user menu is open, displaying a list of navigation options. The options are: 'ALUNO Teste5', 'Preferências', 'Calendário', 'Mensagens', 'Arquivos pessoais', 'Mensagens do fórum', 'Tópicos', 'Minhas notas', 'Emblemas', 'Sair', and 'Ajuda'. A green rectangular box highlights the entire menu area. A red arrow points from the 'Preferências' option in the top right corner of the page to the 'Preferências' option within the highlighted menu.

ACESSANDO AS DISCIPLINAS

Ao clicar em uma disciplina disponível, abre-se a página da disciplina.

Você pode observar que existem vários links de acesso a diversas informações.

Fique sempre atento(a) aos recursos que estão disponíveis em sua sala virtual, como por exemplo, os blocos "Últimas Notícias", "Próximos Eventos", "Mensagens" e "Calendário".

Percorra toda a página e confira o formato em que a disciplina foi construída:

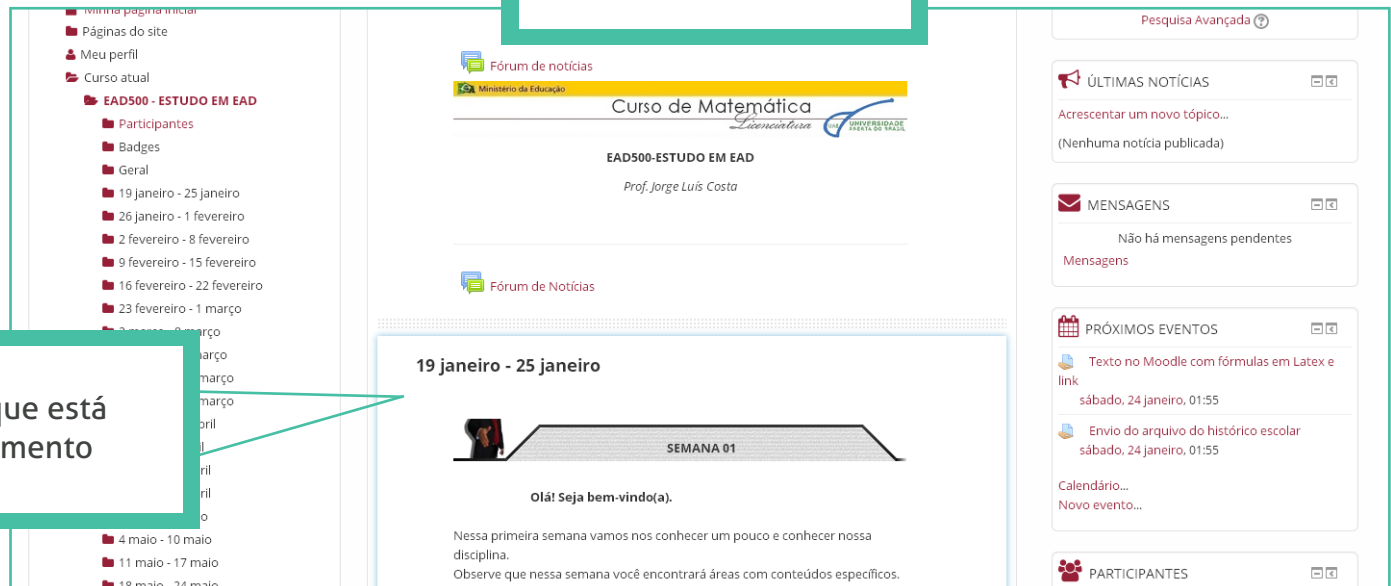
- formato semanal (o conteúdo é distribuído por semanas / 05 semanas)

- formato em tópicos (o conteúdo é distribuído por tópicos. Os retângulos centrais numerados são chamados de tópicos)

A semana que está em andamento aparecerá em destaque, com uma moldura azul claro em torno do conteúdo.



Bloco com o recurso "Próximos Eventos"



Semana que está em andamento

BARRA DE NAVEGAÇÃO

No canto superior esquerdo da página da disciplina encontra-se a barra de navegação do curso com estas informações:

Página inicial > Meus cursos > Categoria do Curso > Nome da disciplina

O nome da disciplina é formado por:

ano / semestre em que a disciplina está sendo oferecida / código da disciplina / número do polo / nome do polo.

Por exemplo:

2010/1/EAD297/24 - CAMAÇARI

A barra de navegação disponibiliza links para retornar às telas anteriores.

Sempre que desejar retornar à tela inicial da disciplina, clique no código da disciplina, que se encontra na barra de navegação.

Para retornar à página inicial de acesso a todas as disciplinas, clique em "Página inicial".

The image shows a Moodle course page for 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. A green box highlights the navigation bar at the top, which contains the following links: 'Página inicial', 'Meus cursos', 'Mis', and 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. Below the navigation bar, the course page displays the following information:

- Course Title:** Curso de Matemática
- Course Code:** EAD500-ESTUDO EM EAD
- Instructor:** Prof. Jorge Luís Costa
- Forum:** Fórum de Notícias
- Weeks:** 28 fevereiro - 6 março, 7 março - 13 março, 14 março - 20 março, 21 março - 27 março, 28 março - 3 abril, 4 abril - 10 abril, 11 abril - 17 abril, 18 abril - 24 abril, 25 abril - 1 maio, 9 maio - 15 maio, 16 maio - 22 maio, 23 maio - 29 maio, 30 maio - 5 junho, 6 junho - 12 junho
- Right Sidebar Widgets:**
 - PESQUISAR NOS FÓRUMS:** Search bar with 'Vai' button and 'Pesquisa Avançada' link.
 - PRÓXIMOS EVENTOS:** 'Não há nenhum evento próximo. Calendário... Novo evento...'
 - ÚLTIMAS NOTÍCIAS:** '(Nenhuma notícia publicada)'
 - MENSAGENS:** 'Administrador Usuário' with '1' message icon and 'Mensagens' link.
 - PARTICIPANTES:** 'Participantes' link and a notification for 'Novas mensagens (1) Ir para mensagens Ignorar'.

RÓTULOS DA DISCIPLINA

Rótulo da disciplina é um recurso do Moodle cuja funcionalidade é apresentar ao usuário o nome do curso, o nome da disciplina e o nome do professor, através de texto ou imagem.

Rótulos também introduzem os tópicos e as semanas.

This screenshot shows the Moodle interface for the course 'Curso de Matemática' (EAD500 - ESTUDO EM EAD) by Prof. Jorge Luís Costa. A callout box highlights the discipline label, which contains the following information:

- Ministério da Educação
- Curso de Matemática
- Licenciatura
- UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL
- EAD500-ESTUDO EM EAD
- Prof. Jorge Luís Costa

The main page also displays a navigation menu, a search bar, and various widgets like 'PRÓXIMOS EVENTOS' and 'ÚLTIMAS NOTÍCIAS'. A specific week label 'SEMANA 01' is also visible on the page.

This is a close-up of the discipline label callout from the previous screenshot. It shows the text and logos for the course and professor.

This is a close-up of the week label callout from the previous screenshot. It shows the text 'SEMANA 01' and a small profile picture of the professor.

This screenshot shows the Moodle interface for the course 'Curso de Matemática' (EAD500 - ESTUDO EM EAD) by Prof. Jorge Luís Costa. A callout box highlights the week label, which contains the following information:

- SEMANA 01

The main page also displays a navigation menu, a search bar, and various widgets like 'PRÓXIMOS EVENTOS' and 'ÚLTIMAS NOTÍCIAS'. A specific week label 'SEMANA 01' is also visible on the page.

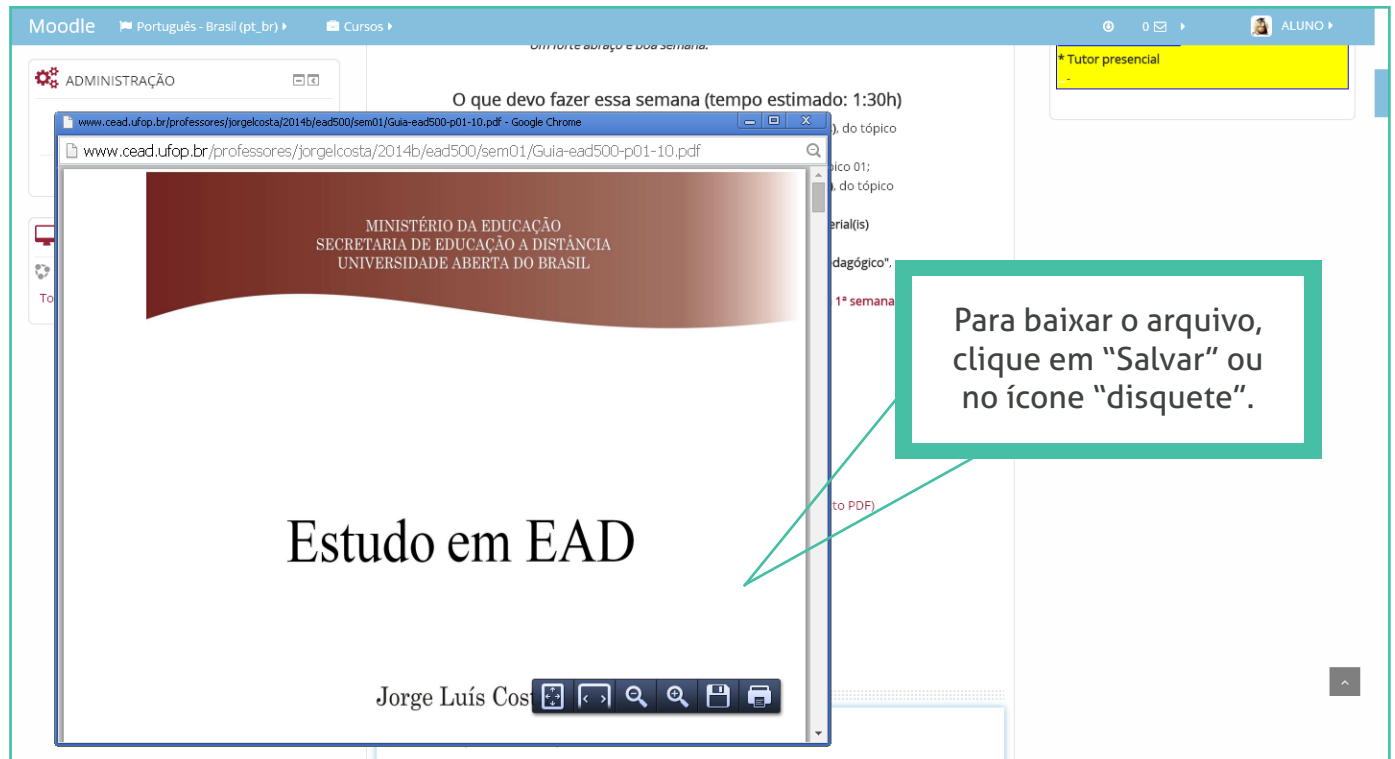
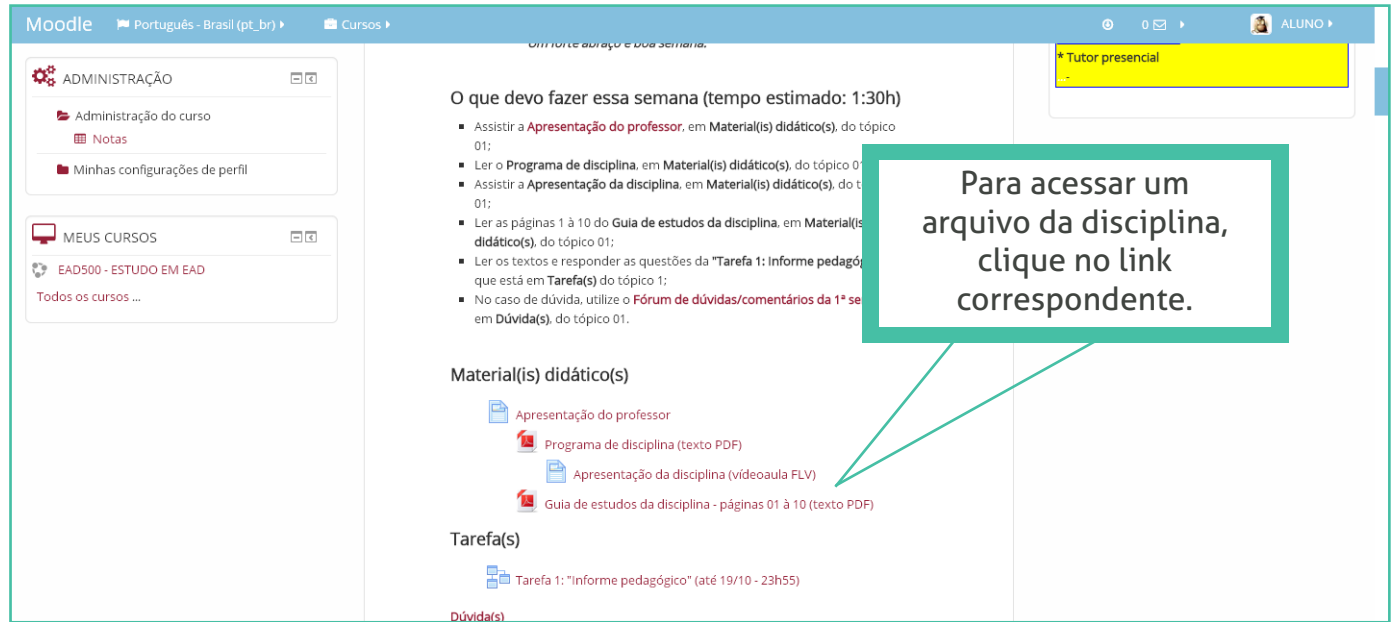
ACESSANDO OS ARQUIVOS DA DISCIPLINA

Para acessar os arquivos que o professor disponibilizou na disciplina, você deve clicar no link correspondente ao arquivo.

Os arquivos podem estar em diversos formatos:

- arquivos do Word
- arquivos Powerpoint
- arquivos PDF
- arquivos de imagens
- arquivos de vídeos, etc.

É possível baixar (ou fazer o download) de arquivos de texto e imagens. Nestes casos, para você salvá-los depois de abertos, basta acessar no menu superior da janela do navegador a opção "Salvar" ou clicar no ícone que contém o desenho de um "disquete" e em seguida escolher a pasta de destino em seu computador.



REALIZANDO ATIVIDADES OU TAREFAS

Quando houver na disciplina o ícone ao lado, significa que o aluno deverá realizar alguma atividade. As atividades poderão ser:

Texto online: os alunos são capazes de digitar um texto diretamente no navegador para a tarefa.

Envio de arquivos: os alunos são capazes de enviar um ou mais arquivos (Word, Excel, etc.) como tarefa.

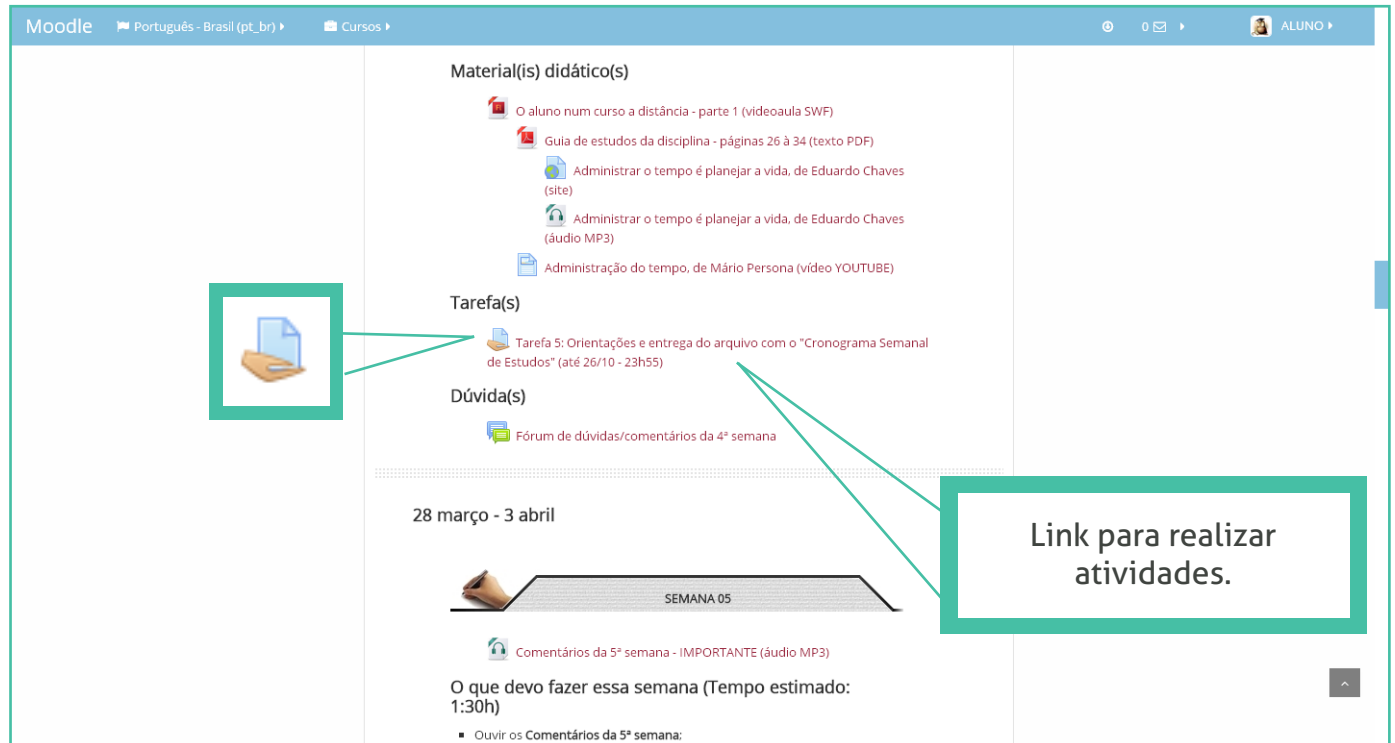
OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- Os arquivos devem ser enviados no prazo determinado com data e horário limite. Passado esse horário, o link fica indisponível imediatamente ao aluno.

- Ao salvar o arquivo da atividade para envio na plataforma, você deverá identificar o nome do arquivo da seguinte forma:

NOME DO ALUNO, CÓDIGO DA DISCIPLINA e NOME OU NÚMERO DA ATIVIDADE.

- Se você enviou o arquivo errado e não conseguiu enviar o certo ou se você perdeu o prazo do envio da atividade, entre em contato com o professor da disciplina.



PARTICIPANDO DE FÓRUNS

Quando houver na disciplina o ícone ao lado, significa que há um fórum.

O fórum é uma atividade de discussão importante, pois proporciona interação e troca de ideias e informações sobre um determinado tema entre os participantes de um curso/disciplina.

Para acessar a atividade fórum, clique no link correspondente. Assim, abre-se uma nova página com os links dos tópicos propostos pelo professor.

Moodle Português - Brasil (pt_br) Cursos ALUNO

Material(is) didático(s)

- O aluno num curso a distância - parte 1 (videoaula SWF)
- Guia de estudos da disciplina - páginas 26 à 34 (texto PDF)
- Administrar o tempo é planejar a vida, de Eduardo Chaves (site)
- Administrar o tempo é planejar a vida, de Eduardo Chaves (áudio MP3)
- Administração do tempo, de Mário Persona (vídeo YOUTUBE)

Tarefa(s)

- Tarefa 5: Orientações e entrega do arquivo com o "Cronograma Semanal de Estudos" (até 26/10 - 23h55)

Dúvida(s)

- Fórum de dúvidas/comentários da 4ª semana

28 março - 3 abril

SEMANA 05

- Comentários da 5ª semana - IMPORTANTE (áudio MP3)

O que devo fazer essa semana (Tempo estimado: 1:30h)

- Ouvir os Comentários da 5ª semana:

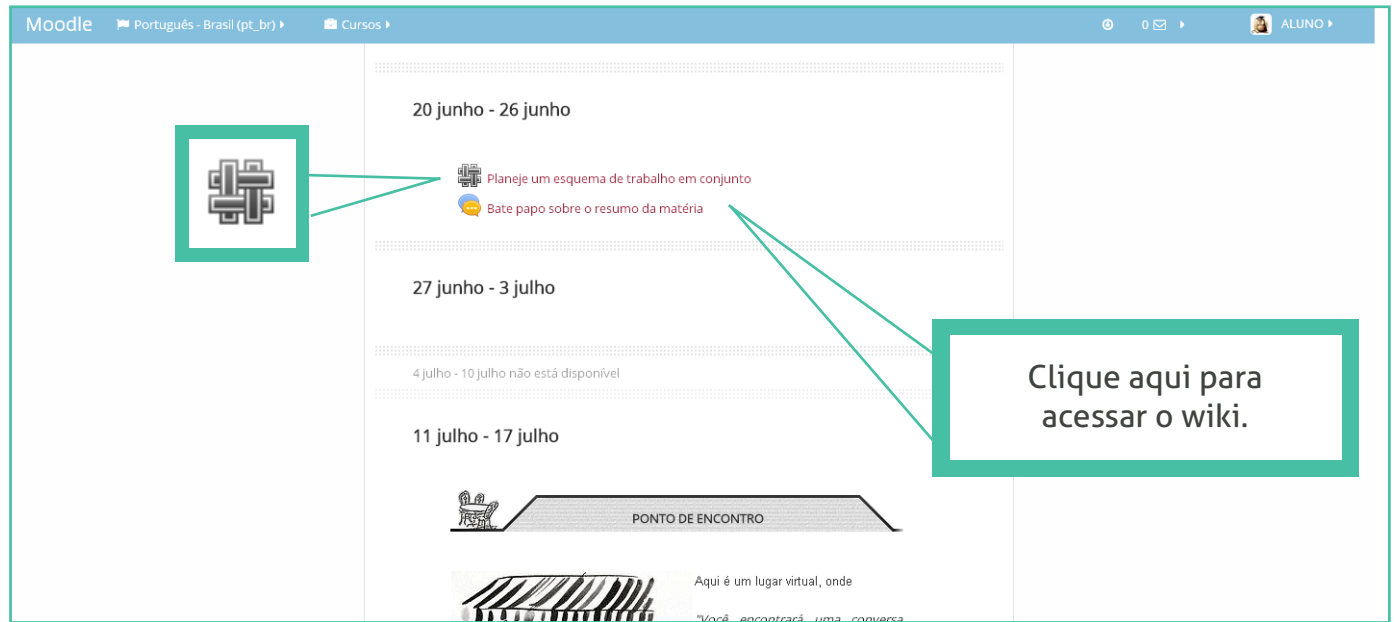
Clique aqui para acessar o fórum.

PARTICIPANDO DE WIKIS

Quando houver na disciplina o ícone ao lado, significa que há um wiki.

A atividade wiki permite construir um texto em conjunto. Dessa forma, o professor pode avaliar a participação dos alunos, a interatividade e a compreensão sobre determinado assunto.

Para acessar a atividade wiki, clique no link correspondente. Assim, abre-se uma nova página. Para participar do wiki, acesse o link "Editar". Para finalizar, salve e visualize o seu conteúdo.



BLOCOS DE FUNÇÃO

Blocos de Função são ferramentas do Moodle usadas para disponibilizar informações ao usuário, visíveis nas laterais da tela da disciplina. Não há uma configuração única para os blocos. Eles podem estar ora à direita, ora à esquerda. É preciso estar atento.

A seguir serão apresentados os blocos mais utilizados:

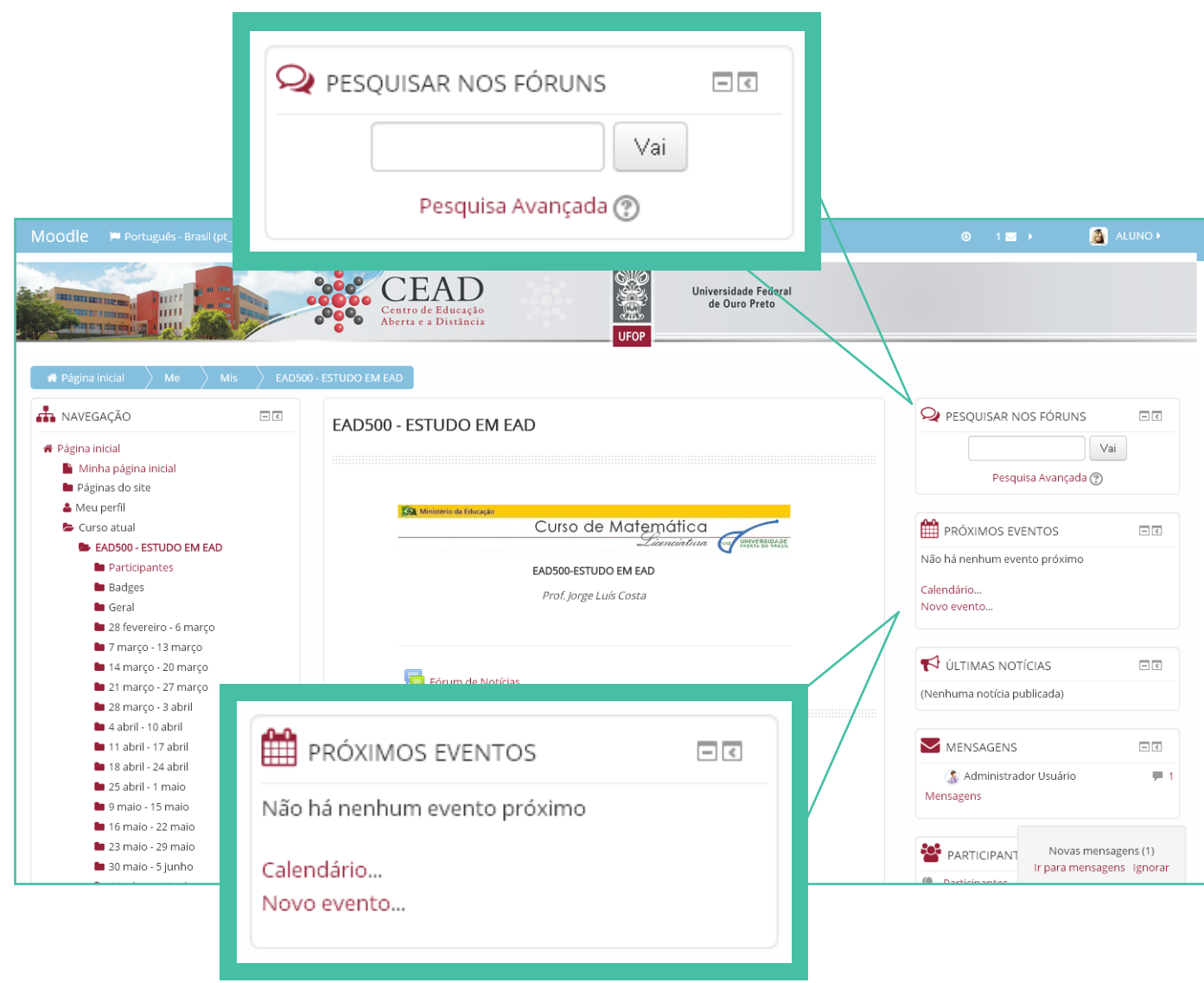
BLOCO "PESQUISAR NOS FÓRUNS"

É uma ferramenta que permite procurar mensagens / assuntos em todos os fóruns existentes no curso.

Para uma pesquisa básica, digite na caixa de busca alguma palavra-chave. Para uma pesquisa avançada, clique em "Pesquisa Avançada" sem digitar nada na caixa de busca.

BLOCO "PRÓXIMOS EVENTOS"

Este recurso permite conhecer os eventos programados para a disciplina, como por exemplo, atividades a serem cumpridas com a data limite de participação ou entrega de tarefas. Após a realização de cada evento, aparece a divulgação do evento seguinte. Portanto, fique sempre atento!



BLOCO “ÚLTIMAS NOTÍCIAS”

É um bloco de avisos. Como regra predefinida, todos os usuários são assinantes e recebem uma cópia dos avisos via e-mail.

BLOCO “MENSAGENS”

Neste bloco são mostradas as mensagens recebidas. Elas aparecem identificadas pelo nome do remetente e por um ícone de um “balão de diálogo”.

Cada participante tem acesso apenas às mensagens dirigidas a ele.

Ao clicar no ícone do “balão de diálogo”, abre-se uma tela com a mensagem recebida e um local para resposta.

Após o acesso e leitura da mensagem, esta não mais aparecerá na tela principal da disciplina. Será enviada ao seu e-mail.

The screenshot shows the Moodle interface for a course titled "Curso de Matemática" (Mathematics Course) at the Universidade Federal de Ouro Preto. The course is managed by Prof. Jorge Luís Costa. The main content area displays two blocks: "ÚLTIMAS NOTÍCIAS" (Latest News) and "MENSAGENS" (Messages). The "ÚLTIMAS NOTÍCIAS" block shows "(Nenhuma notícia publicada)" (No news published). The "MENSAGENS" block shows a message from "Administrador Usuário" (User Administrator) with 1 message. The left sidebar contains navigation options like "Página inicial" (Home), "Meu perfil" (My profile), and "Curso atual" (Current course). The right sidebar contains search and event options.

The screenshot shows the Moodle interface for viewing a message. The message is from "Administrador Usuário" (User Administrator) to "ALUNO Teste" (Test Student). The message content is "18:08: Esta é uma mensagem teste" (18:08: This is a test message). The interface includes a navigation bar at the top, a left sidebar with navigation and administration options, and a main content area with a "Lista de contatos vazia" (Empty contact list) and a "Mensagem" (Message) field. A blue button labeled "Enviar mensagem" (Send message) is visible at the bottom.

BLOCO "PARTICIPANTES"

É possível visualizar a lista de todos os participantes inscritos na disciplina.

Ao clicar em "Participantes", abre-se uma nova tela com a participação integral de todos os usuários.

Clique em "Papel atual" e selecione o tipo de participante a ser visualizado: Professor, Tutor ou Estudante.

Ao clicar no nome do usuário é possível acessar o seu perfil e enviar uma mensagem a ele.

Moodle Português - Brasil (pt_br) Cursos

ALUNO

23 maio - 29 maio
30 maio - 5 junho
6 junho - 12 junho
11 julho - 17 julho
18 julho - 24 julho
Meus cursos

Olá Seja bem-vindo(a).

Nessa primeira semana vamos nos conhecer um pouco e conhecer nossa disciplina. Observe que nessa semana você encontrará áreas com conteúdos específicos. Elas são: **O que deve fazer essa semana**. **Material(is) didático(s)**, **Tarefa(s)** e **Dúvidas**.

Leia, atentamente, os itens relacionados na área **O que devo fazer essa semana**, executando-os um a um. Os materiais necessários à execução das ações estão disponibilizados na área **Material(is) didático(s)** e as tarefas que

PARTICIPANTES
Participantes

LINKS PARA SEÇÕES
1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 13 14 15 20 21
Ir para a semana atual

DIAS/HORÁRIOS
Acessos no Moodle
* Professor
..Segunda, Terça e Quarta
* Tutor a distância
...
Atendimento no Polo
* Tutor presencial
..

ATIVIDADES
Chats
Fóruns
Lições
Questionários
Recursos
Tarefas

ADMINISTRAÇÃO
Administração do curso
Notas
Minhas configurações de perfil

MEUS CURSOS
EAD500 - ESTUDO EM EAD
Todos os cursos ...

01:
▪ Ler o **Programa de disciplina**, em **Material(is) didático(s)**, do tópico 01;
▪ Assistir a **Apresentação da disciplina**, em **Material(is) didático(s)**, do tópico 01;
▪ Ler as páginas 1 à 10 do **Guia de estudos da disciplina**, em **Material(is) didático(s)**, do tópico 01;
▪ Ler os textos e responder as questões da "**Tarefa 1: Informe pedagógico**", que está em **Tarefa(s)** do tópico 1;
▪ No caso de dúvida, utilize o **Fórum de dúvidas/comentários da 1ª semana**, em **Dúvida(s)**, do tópico 01.

Material(is) didático(s)

Moodle Português - Brasil (pt_br) Cursos

ALUNO

CEAD Centro de Educação Aberta e a Distância UFOP Universidade Federal de Ouro Preto

Página inicial Me Mis EA Participantes

NAVEGAÇÃO
Página inicial
Minha página inicial
Páginas do site
Meu perfil
Curso atual
EAD500 - ESTUDO EM EAD
Participantes
Blogs do curso
ALUNO Teste
Badges
Geral
28 fevereiro - 6 março
7 março - 13 março
14 março - 20 março
21 março - 27 março
28 março - 3 abril
4 abril - 10 abril

EAD500 - ESTUDO EM EAD

Meus cursos: EAD500 - ESTUDO EM EAD Inativo por mais de: Selecionar período Lista de usuários: Resumo

Papel atual: Todos os participantes

Todos os participantes:2

Nome: Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
Sobrenome: Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Foto do usuário	Nome / Sobrenome	Cidade/Município	País	Último acesso ao curso
	ALUNO Teste	Ouro Preto	Brasil	6 segundos
	TUTOR Teste	OURO PRETO		1 dia 1 hora

Enviando mensagens aos participantes:

Na página do perfil do participante é possível enviar uma mensagem clicando em "Enviar uma mensagem".

Será aberta uma nova página, que contém o campo para você digitar a mensagem e o botão "Enviar mensagem" para enviá-la.

The screenshot shows the Moodle user profile page for 'TUTOR Teste' in the 'EAD500 - ESTUDO EM EAD' course. The page header includes 'Moodle', 'Português - Brasil (pt_br)', 'Cursos', and 'ALUNO'. The main content area displays the user's profile information, including their email address 'tutor_teste@gmail.com' and the last access time 'segunda, 9 Mar 2015, 17:09 (1 dia 1 hora)'. A green callout box highlights the 'Enviar uma mensagem' button located at the bottom right of the profile information section.

The screenshot shows the Moodle messaging page. The page header is the same as the previous screenshot. The main content area displays the messaging interface for 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. It shows the 'Navegação da mensagem' dropdown set to 'EAD500 - ESTUDO EM EAD' and the 'Participantes' list containing 'TUTOR Teste'. The messaging interface includes a 'Mensagem' text input field and an 'Enviar mensagem' button. A green callout box highlights the 'Mensagem' input field, and a blue callout box highlights the 'Enviar mensagem' button.

BLOCO "ATIVIDADES"

Neste bloco é possível encontrar todas as atividades utilizadas no curso, programadas pelos professores responsáveis pela disciplina.

As atividades também estão presentes na coluna principal da disciplina, distribuídas pelas semanas ou tópicos.

São exemplos de atividades:

- Chats
- Fóruns
- Lições
- Questionários
- Recursos
- Tarefas

ATIVIDADE 1: Chats ou salas de bate-papo

São ferramentas de comunicação síncrona online, ou seja, permitem a realização de uma discussão textual em tempo real.

As discussões podem ser conduzidas com dia e hora previamente determinados ou podem ser livres para o momento em que os usuários estiverem online.

Moodle interface showing the course page. The 'ATIVIDADES' block is highlighted with a green box. The block lists: Chats, Fóruns, Lições, Questionários, Recursos, and Tarefas. A callout box points to this block from the text above.

Moodle interface showing the chat window. The window title is 'EAD500 - ESTUDO EM EAD: Conversa fiada'. The chat area shows a message: '19:48 ALUNO Teste ALUNO Teste entrou no chat'. A green box highlights the chat window with the text 'Janela de chat ou bate-papo'.

ATIVIDADE 2: Fóruns

São ferramentas que permitem diálogos assíncronos (que não ocorrem em tempo real) do grupo sobre um tema.

Essa atividade, possibilita a interação e fomenta discussões entre os participantes sobre um determinado assunto.

A participação do aluno é fundamental, para que possa desenvolver a compreensão dos conteúdos propostos.

Existem dois tipos de fórum:

1 - FÓRUMS GERAIS OU FÓRUMS DE NOTÍCIAS:

É um “mural de informações e avisos” usado pelo professor, que estabelece os tópicos, podendo exigir resposta do aluno.

2 - FÓRUMS PARA ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM OU FÓRUMS DE DISCUSSÃO:

É usado para atividades nas quais são apresentados temas para reflexão ou aprofundamento, possibilitando avaliação do nível de aprendizagem do conteúdo.

As mensagens postadas podem ser lidas no ambiente Moodle ou enviadas via e-mail ao aluno.

Qualquer participante da disciplina, professor, tutor ou aluno, tem a opção de suspender o recebimento das mensagens via e-mail.

Moodle | Português - Brasil (pt_br) | Cursos | 0 | ALUNO

CEAD
Centro de Educação
Aberta e a Distância

Página inicial | Me | Mês | EA | Fóruns

NAVEGAÇÃO

- Página inicial
- Minha página inicial
- Páginas do site
- Meu perfil
- Curso atual
- EAD500 - ESTUDO EM EAD
 - Participantes
 - Badges
 - Geral
 - 28 fevereiro - 6 março
 - 7 março - 13 março
 - 14 março - 20 março
 - 21 março - 27 março
 - 28 março - 3 abril
 - 4 abril - 10 abril
 - 11 abril - 17 abril
 - 18 abril - 24 abril
 - 25 abril - 1 maio
 - 9 maio - 15 maio
 - 16 maio - 22 maio
 - 23 maio - 29 maio
 - 30 maio - 5 junho

Fóruns gerais

Fórum	Descrição	Tópicos	Assinante	Tipo de compilação de email
Fórum de Notícias	Notícias e avisos	0	Sim	Padrão {{a}}

Fóruns para atividades de aprendizagem

Semana	Fórum	Descrição	Tópicos	Assinante	Tipo de compilação de email
28 fevereiro - 6 março	Fórum de dúvidas/comentários da 1ª semana	Use este fórum para tirar dúvidas ou fazer comentários sobre a "Semana 01" da disciplina.	1	Sim	Padrão {{a}}

ESTE FÓRUM
não será pontuado e nem contará frequência

Área para fóruns de notícias

Área para fóruns de discussão

ATIVIDADE 3: Questionários

A atividade Questionário consiste em testes que avaliam o aluno de uma forma rápida, através de questões de múltipla escolha, verdadeiro ou falso, respostas abertas, correspondência e outros tipos de perguntas.

ATIVIDADE 4: Recursos

Ao clicar no link "Recursos" abre-se uma página com a listagem de todos os tipos de conteúdos utilizados no curso.

Quase tudo pode ser colocado no Moodle pelo professor como recurso. Recursos podem ser um trecho de texto, uma imagem, uma página web, um site, um vídeo, ou seja, qualquer material disponibilizado para estudo.

Na página que lista todos os recursos, estes são identificados por sua semana ou tópico, nome (título do recurso) e por uma descrição (assunto).

The screenshot shows a Moodle course page for 'SEMANA 15 - Avaliação'. The header includes 'Moodle', 'Português - Brasil (pt_br)', 'Cursos', and a user profile 'ALUNO'. The main content area has a date '6 junho - 12 junho' and a 'Pessoa' icon. A message from the tutor says: 'Olá pessoal. Essa é nossa última semana de curso. Estou antecipando a semana para poder deixar a você um fim de semana para o trabalho. Acessem o link do trabalho e leiam as orientações com bastante atenção. Qualquer dúvida sobre a execução, utilizem o fórum dessa semana (Fórum de dúvidas/comentários da 15ª semana). Aproveito para deixar meu "até breve". Se não houver mudanças, devo continuar trabalhando com vocês no próximo semestre letivo, o de 2015/1. Quero agradecê-los pelo convívio durante esse tempo. Um forte abraço.' Below the message, there are two resource links: 'Trabalho para a AVALIAÇÃO' (with a document icon) and 'Dúvida(s)' (with a forum icon). A callout box points to the 'Trabalho para a AVALIAÇÃO' link with the text 'Link para realizar a atividade Questionário'. Another callout box points to the 'Dúvida(s)' link with the text 'Link para realizar a atividade Questionário'. At the bottom, it says '13 junho - 19 junho não está disponível'.

The screenshot shows the 'Recursos' page for 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. The header includes 'Moodle', 'Português - Brasil (pt_br)', 'Cursos', and a user profile 'ALUNO'. The page features a navigation menu on the left with 'NAVEGAÇÃO' and 'Curso atual' expanded to 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. The main content area displays a table of resources. A callout box points to the table with the text 'Lista de recursos disponíveis na disciplina'. The table has columns for 'Semana', 'Nome', and 'Descrição'. The resources listed are: 'Apresentação do professor' (28 fevereiro - 6 março), 'Programa de disciplina (texto PDF)' (28 fevereiro - 6 março), 'Apresentação da disciplina (videoaula FLV)' (28 fevereiro - 6 março), 'Guia de estudos da disciplina - páginas 01 à 10 (texto PDF)' (28 fevereiro - 6 março), 'Comentários da 2ª semana (áudio MP3)' (7 março - 13 março), and 'Guia de estudos da disciplina - páginas 11 à 24 (texto PDF)' (7 março - 13 março). There is also a video resource: 'Entrevista do Bom dia DF com o Carlos Eduardo Bielschowsky (vídeo YOUTUBE)'.

Semana	Nome	Descrição
28 fevereiro - 6 março	Apresentação do professor	Apresentação do professor
28 fevereiro - 6 março	Programa de disciplina (texto PDF)	Programa de disciplina (texto PDF)
28 fevereiro - 6 março	Apresentação da disciplina (videoaula FLV)	
28 fevereiro - 6 março	Guia de estudos da disciplina - páginas 01 à 10 (texto PDF)	Guia de estudos da disciplina - páginas 01 à 10 (texto PDF)
7 março - 13 março	Comentários da 2ª semana (áudio MP3)	Comentários da 2ª semana (áudio MP3)
7 março - 13 março	Guia de estudos da disciplina - páginas 11 à 24 (texto PDF)	Guia de estudos da disciplina - páginas 11 à 24 (texto PDF)
	Entrevista do Bom dia DF com o Carlos Eduardo Bielschowsky (vídeo YOUTUBE)	Entrevista do Bom dia DF, da Rede Globo, com o ex-secretário de Educação a Distância Carlos Eduardo Bielschowsky.

ATIVIDADE 5: Tarefas

Uma tarefa consiste em uma atividade a ser desenvolvida pelo participante, com data de entrega estabelecida, que pode ser enviada em formato digital na plataforma Moodle.

Tarefas podem ser: redações, projetos, relatórios, imagens etc. As tarefas são vistas pelo próprio autor, pelo professor e pelo tutor.

Ao clicar em "Tarefas", abre-se uma página com a listagem das tarefas identificadas por sua semana ou tópico, por uma descrição (assunto), data de entrega, envio efetivado (ou não) e nota.

BLOCO "ADMINISTRAÇÃO"

É um bloco que contém algumas funções importantes, como acesso a notas e as configurações de seu perfil.

É composto pelas seguintes opções:

- Administração do curso:

- Notas

- Minhas configurações de perfil:

- Modificar perfil
- Mudar a senha
- Mensagens
- Blogs
- Badges

Moodle | Português - Brasil (pt_br) | Cursos | ALUNO

CEAD
Centro de Educação
Aberta e a Distância

UFOP

Página inicial | Me | Mês | EA | Tarefas

NAVEGAÇÃO

- Página inicial
- Minha página inicial
- Páginas do site
- Meu perfil
- Curso atual
- EAD500 - ESTUDO EM EAD
 - Participantes
 - Badges
 - Geral
 - 28 fevereiro - 6 março
 - 7 março - 13 março
 - 14 março - 20 março
 - 21 março - 27 março
 - 28 março - 3 abril
 - 4 abril - 10 abril
 - 11 abril - 17 abril
 - 18 abril - 24 abril
 - 25 abril - 1 maio
 - 9 maio - 15 maio
 - 16 maio - 22 maio
 - 23 maio - 29 maio

EAD500 - ESTUDO EM EAD

Tarefas

Semana	Tarefas	Data de entrega	Envio de tarefas	Nota
21 março - 27 março	Tarefa 5: Orientações e entrega do arquivo com o "Cronograma Semanal de Estudos" (até 26/10 - 23h55)	segunda, 27 Out 2014, 01:55	Sem envios	-
11 abril - 17 abril	Link para a construção do trabalho (até 23/11 - 23h55)	segunda, 24 Nov 2014, 01:55	Sem envios	-
16 maio - 22 maio	Link para a digitação, em latex, da lista de exercícios (até 21/12 - 23:55h)	segunda, 22 Dez 2014, 01:55	Sem envios	-
13 junho - 19 junho	Texto no Moodle com fórmulas em Latex e link	sábado, 24 Jan 2015, 01:55	Sem envios	-
	Envio do arquivo do histórico escolar	sábado, 24 Jan 2015, 01:55	Sem envios	-

Moodle | Português - Brasil (pt_br) | Cursos | ALUNO

ADMINISTRAÇÃO

- Administração do curso
- Notas
- Minhas configurações de perfil
 - Modificar perfil
 - Mudar a senha
 - Mensagens
 - Blogs
 - Badges

MEUS CURSOS

- EAD500 - ESTUDO EM EAD
- Todos os cursos ...

Material(is) didático(s)

- Apresentação do professor
- Programa de disciplina (texto PDF)
- Apresentação da disciplina (vídeoaula FLV)

OUTROS RECURSOS DA PLATAFORMA

Visualização do conteúdo das semanas:

Na página da disciplina é possível visualizar o conteúdo separado por semana, como por exemplo, os arquivos disponíveis de texto, vídeos, tarefas e fóruns, todos reunidos em um único lugar no bloco "Navegação" > "Curso atual".

Na página da disciplina encontra-se o bloco "Atividades", que também reúne todo o conteúdo da disciplina: chats, fóruns, lições, questionários, recursos e tarefas.

The screenshot displays the Moodle interface for the course 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. The top navigation bar includes 'Moodle', 'Português - Brasil (pt_br)', and 'Cursos'. The course header shows 'CEAD Centro de Educação Aberta e a Distância' and 'Universidade Federal de Ouro Preto UFOP'. The main content area is divided into several blocks:

- NAVEGAÇÃO (Navigation):** A tree view on the left lists 'Página inicial', 'Minha página inicial', 'Páginas do site', 'Meu perfil', and 'Curso atual'. Under 'Curso atual', it lists 'EAD500 - ESTUDO EM EAD' with sub-items for 'Participantes', 'Badges', 'Geral', and weekly folders from '28 fevereiro - 6 março' to '18 abril - 24 abril'.
- Curso de Matemática:** The main content area displays the course title, 'Licenciatura', and the professor 'Prof. Jorge Luís Costa'.
- ATIVIDADES (Activities):** A block on the left lists 'Chats', 'Fóruns', 'Lições', 'Questionários', 'Recursos', and 'Tarefas'.
- ADMINISTRAÇÃO (Administration):** A block listing 'Administração do curso', 'Notas', and 'Minhas configurações de perfil'.
- MEUS CURSOS (My Courses):** A block showing 'EAD500 - ESTUDO EM EAD' and 'Todos os cursos ...'.
- Right-side Widgets:** Includes 'PESQUISAR NOS FÓRUNS', 'PRÓXIMOS EVENTOS', 'ÚLTIMAS NOTÍCIAS', 'MENSAGENS', 'PARTICIPANTES', and 'LINKS PARA SEÇÕES'.
- DIAS/HORÁRIOS (Days/Times):** A yellow box containing 'Acessos no Moodle', 'Professor', 'Tutor a distância', and 'Atendimento no Polo'.

Green arrows point from the text descriptions to the corresponding blocks in the screenshot.

ATIVIDADES

- Chats
- Fóruns
- Lições
- Questionários
- Recursos
- Tarefas

NAVEGAÇÃO

- Página inicial
- Minha página inicial
- Páginas do site
- Meu perfil
- Curso atual
 - EAD500 - ESTUDO EM EAD**
 - Participantes
 - Badges
 - Geral
 - 28 fevereiro - 6 março
 - Apresentação do professor
 - Programa de disciplina (texto PDF)
 - Apresentação da disciplina (vídeoaula FLV)
 - Guia de estudos da disciplina - páginas 01 à 10 (t...)
 - Tarefa 1: "Informe pedagógico" (até 19/10 - 23h55)
 - Fórum de dúvidas/comentários da 1ª semana

No caso de dúvida, utilize o Fórum de dúvidas/comentários da 1ª semana, em Dúvida(s), do tópico 01.

Visualização rápida das outras disciplinas:

É possível visualizar rapidamente as outras disciplinas em que você está inscrito.

A listagem de disciplinas se encontra na página principal da plataforma Moodle no bloco "Navegação" > "Meus Cursos".

A listagem também está dentro da página da disciplina, no bloco "Meus Cursos".

The image displays two screenshots of the Moodle platform interface, illustrating how to navigate between courses.

Top Screenshot (Main Page): Shows the Moodle home page for a user named 'ALUNO'. The 'NAVEGAÇÃO' (Navigation) block is highlighted with a green box. It contains a 'Meus cursos' (My courses) link. A callout box points to this link, showing a zoomed-in view of the 'NAVEGAÇÃO' block with 'Meus cursos' highlighted.

Bottom Screenshot (Course Page): Shows the course page for 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. The 'MEUS CURSOS' (My courses) block is highlighted with a green box. It contains a list of courses, including 'EAD500 - ESTUDO EM EAD'. A callout box points to this block, showing a zoomed-in view of the 'MEUS CURSOS' block with 'EAD500 - ESTUDO EM EAD' highlighted.

Yellow Box (Bottom Right): A yellow box highlights the 'DIAS/HORÁRIOS' (Days/Times) section, which lists the course schedule:

- Acessos no Moodle
- * Professor
- Segunda, Terça e Quarta
- * Tutor a distância
- ...
- Atendimento no Polo
- * Tutor presencial
- ...

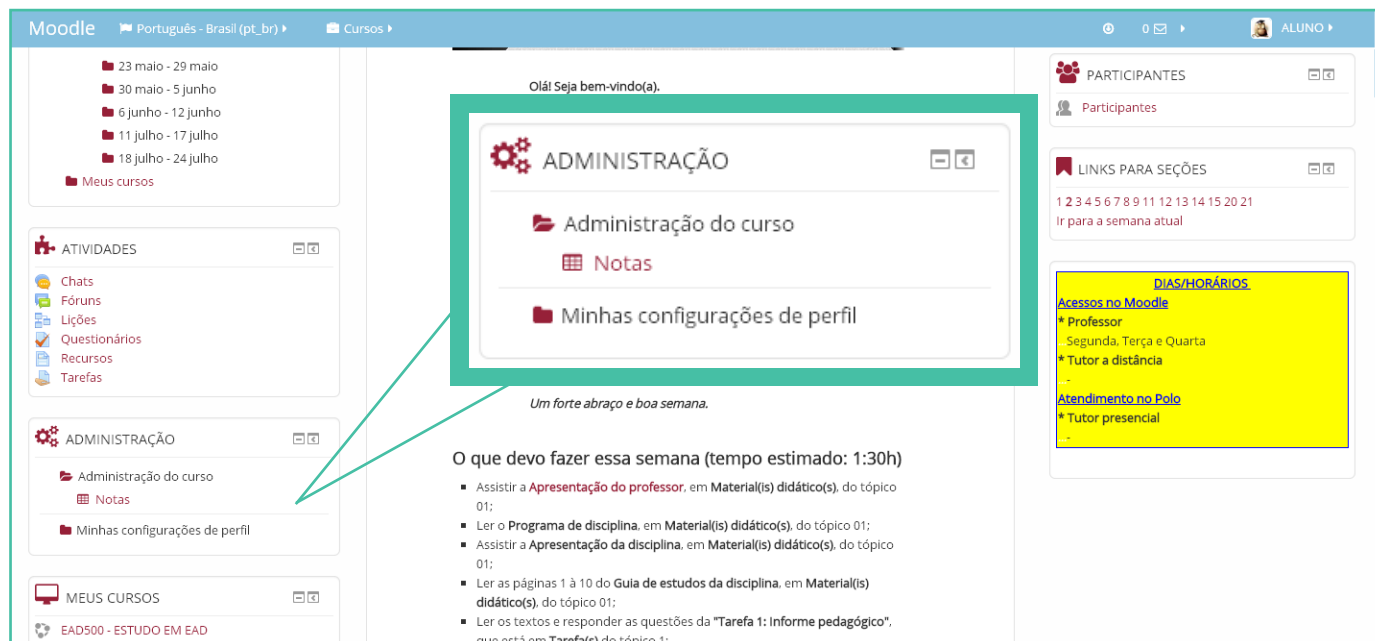
Visualização do quadro de notas:

Alguns professores utilizam o quadro de notas para mostrar a pontuação obtida pelos alunos nas atividades propostas.

Outros professores informam as notas através de arquivos linkados a disciplina.

No primeiro caso, para visualizar as suas notas, entre na página da disciplina. No bloco "Administração" clique no link "Administração do Curso" > "Notas".

Será aberta uma nova página com o relatório do usuário na qual é possível visualizar as notas por atividades e a média final da disciplina.



Moodle Português - Brasil (pt_br) Cursos

Olá! Seja bem-vindo(a).

ADMINISTRAÇÃO

- Administração do curso
- Notas**
- Minhas configurações de perfil

Um forte abraço e boa semana.

O que devo fazer essa semana (tempo estimado: 1:30h)

- Assistir a **Apresentação do professor**, em Material(is) didático(s), do tópico 01;
- Ler o **Programa de disciplina**, em Material(is) didático(s), do tópico 01;
- Assistir a **Apresentação da disciplina**, em Material(is) didático(s), do tópico 01;
- Ler as páginas 1 à 10 do **Guia de estudos da disciplina**, em Material(is) didático(s), do tópico 01;
- Ler os textos e responder as questões da "**Tarefa 1: Informe pedagógico**", que está em **Tarefa(s)** do tópico 1;

MEUS CURSOS

EAD500 - ESTUDO EM EAD

PARTICIPANTES

LINKS PARA SEÇÕES


DIAS/HORÁRIOS

Acessos no Moodle

- * Professor
- Segunda, Terça e Quarta
- * Tutor a distância
-

Atendimento no Polo

- * Tutor presencial
-



Moodle Português - Brasil (pt_br) Cursos

CEAD Centro de Educação Aberta e a Distância

UFOP Universidade Federal de Ouro Preto

Página inicial Me Mis EA Ad Relatório do usuário

EAD500 - ESTUDO EM EAD

Relatório do usuário

Relatório do usuário - ALUNO Teste

Item de nota	Peso	Nota	Intervalo	Porcentagem	Avaliação	Contribuição para o total do curso
EAD500 - ESTUDO EM EAD						
Tarefa 1: "Informe pedagógico" (até 19/10 - 23h55)	-	-	0-1	-	-	-
Tarefa 4: Fórum de discussão - Caso "Maria das Graças" (até 26/10 - 23h55)	-	-	0-5	-	-	-
Tarefa 5: Orientações e entrega do arquivo com o "Cronograma Semanal de Estudos" (até 26/10 - 23h55)	-	-	0-5	-	-	-
Link para a construção do trabalho (até 23/11 - 23h55)	-	-	0-10	-	-	-
Link para a digitação, em latex, da lista de exercícios (até 21/12 - 23:55h)	-	-	0-10	-	-	-
Texto no Moodle com fórmulas em Latex e link	-	-	-	-	-	-
Envio do arquivo do histórico escolar	-	-	-	-	-	-
Total do curso	-	-	0-37	-	-	-

